# \* PORTAIL PROFESSIONNEL ET FAMILLE

(Manuel d'utilisation pour les ASMAT)

### **CONNEXION** (sur PC à privilégier)

#### 1. Comment se connecter au portail professionnel et familles :

Pour vous connecter à votre portail, munissez-vous du mail adressé par votre RPE, avec votre identifiant et mot de passe de connexion ainsi que du lien de connexion (ex : p.nomdurelais.gramweb.fr)

Vous arriverez ensuite sur cette page de connexion, il faudra choisir l'encadré qui correspond à votre profil (Assistants Maternels ou Familles).

Une fois votre profil sélectionné, il faudra renseigner votre "nom d'utilisateur" et votre "mot de passe", reçu par mail (voir ci-dessus). À la première connexion il faudra utiliser le mot de passe transmis par le service RPE, mais vous pourrez une fois connecté changer ce dernier.











Connexion	Assmat	
Login		
Non d'utilisate.	at.	
Mot de passe		- 19
Seconnector	Mot de passe oublié ?	
	Portail professionnel	

### ACCUEIL

#### 2. Accueil

La page d'accueil vous permet de visualiser quelques informations concernant vos coordonnées mais également des documents que le relais pourra mettre à disposition via cette plateforme de téléchargement.

Vous trouverez sur votre gauche un menu vous permettant d'accéder aux différentes fonctionnalités du portail, à noter certaines fonctions peuvent être désactivées par votre RPE.

	Ba ≡								Se déconnecter
	Accueil .								
Bienvenue, Test024 test	Assmat Afficher toutes les in	nfos de l'ASMAT	^ ×	Fichiers Affic	ther tous les Fichiers				^ ×
(RPEBLANC)	Les informations générales.			Les derniers Pichie	rs				
	Nom d'usage :	Test024		Afficher 10 🗸	éléments		International Contract	Rechercher :	
Accueil •	Prénom :	test		Id	Nom fichier	Туре	\$ Date	\$	Action
🖉 Assmat 🔹 🔹	Rue :	26		16	[Affiches-Plaquettes sur la Prévention]-Se laver les mains	PDF	22/09/2021		
😸 Enfants accueillis 🔹 🗣	Adresse :	Rue du podissium		15	Fichier de test	DOCX	22/09/2021		
🗐 Mes agréments 🔹 🗣	Code Postal :	56100		13	Guide des maladies infectieuses Haute Autorité de Santé	PDF	07/09/2021		2
مو Observatoire	Ville :	LORIENT		12	Planning Relais Mios Sept-oct 2021	PDF	02/09/2021		4
Temps collectifs	Quartier :	L'Aqueduc		11	Guide ministériel d'accueil du JEdu 25 août 21	PDF	01/09/2021		
1 Mesreservations •	Fixe :	09.84.26.75.30		10	Décrêt du 30 août relatif aux ass mat	PDF	01/09/2021		4
	Portable :			8	Décret du 25 août relatif RPE	PDF	01/09/2021		
<ul> <li>Mes contacts</li> </ul>	Email :	f.rondard@liger-cd.com		7	Charte Nationale d'accueil du jeune enfant	PDF	01/09/2021		
Contact RAM	Commentaire :			6	Demande de PAI	PDF	31/08/2021		
Fichiers •	Date inscription :	26/01/2021		4	Charte accueil stagiaires	PDF	31/08/2021		
Mot de Passe				lcl	Nom fichier	Path	Туре	Date	Action
				Affichage de l'élén	ent 1 à 10 sur 13 éléments			Précéder	nt 1 2 Suivant
Se deconnecter				<					>



#### 2. Accueil

Si cette page "Assmat "est activée par le service du RPE, vous pourrez ainsi visualiser ou modifier les informations concernant vos coordonnées.

Il est à noter que le relais peut activer une fonction de visualisation, dans ce cas il faudra donc penser à prévenir le relais de tout changement afin que la responsable fasse l'actualisation pour vous.

	li li	nformations générales		
Bienvenue, Test024 test		Modifier toutes les informations généra	les	A X
(RPE BLANC)	_	Les informations générales Assmat		
🖶 Accueil	•			Modifier
🕼 Assmat		Situation Assmat:	Celibataire	*
😁 Enfants accueillis	•	Civilité :	М.	*
Mes agréments		Nom	Test024	
		Prénam :	test	
Temps collectifs		Numéro de rue :	26	
: w		Rue :	Rue du podissium	
Mesreservations		Complément adresse :	Complément adresse	
Mes contacts	•	Code postal :	56100	
Contact RAM	•	Ville -	LORIENT	ž
Fichiers	•	Quartier :	L'Aqueduc	Ÿ
Ø Mot de Passe	•	Secteur :	TERRITOIRE DU RELAIS	×
C Se déconnecter		Rivoli/Fantor :	Rivoli/Fantor	
		Téléphone fixe :	09.84.26.75.30	
		Téléphone portable :	Téléphone portable	
		Adresse mail :	f.rondard@liger-cd.com	
				Modifier

## **ENFANTS ACCUEILLIS**

#### 3. Gestion des enfants

CHILD B. ST. W. S. WITTER

Si cette page "Gestion des enfants" est activée par le service du RPE, vous pourrez ainsi visualiser, modifier ou supprimer les informations concernant les enfants accueillis à votre domicile. Cela a pour but de mettre à jour votre dossier. Vous pourrez également dans cette partie rajouter si vous le souhaitez votre propre enfant qui pourrait prendre un agrément temporairement.

Il est à noter que le relais peut activer une fonction de visualisation, dans ce cas il faudra donc penser à prévenir le relais de tout changement afin que la responsable fasse l'actualisation pour vous.

	int Mar	Gestion de	es Enfants									
Bienvenue,		Les Enfants										^ ×
(RPE BLANC)		liste des enfants.	éléments							Berhard	and the	
Accueil	•	Nom	Prénom	Date naissance	Lieu Scolarisation	Date début accueil	Date fin accueil (	Age	9 Détails	¢ Type	Action	•
🕼 Assmat	•	essai	essai	10/05/2021		8		1		Enfant de l'AM	•	
😫 Enfanta accueillia		DURAND	DURAND	01/02/2017		ē	15. (5)	5		Enfant de l'AM		
		DUPUY	Antoinette	05/07/2020		04/07/2021		2		Enfant accueilli	<b>•</b>	
Mes agrements		Nom	Prenom	Date naissance	Lieu Scolarisation	Date debut accue	Date fin accueil	Age	Details	Туре	Action	
a, Observatoire	•	Affichage de l'élé	ment 1 à 3 sur 3 élém	ents							Précédent	1 Suivant
Temps collectifs	٠	<										>

Sur le côté droit, vous aurez ainsi la possibilité de rajouter un nouvel accueil, en indiquant le nom - prénom - date de naissance et le type d'enfant, si c'est un enfant accueilli ou votre propre enfant

Vous pourrez visualiser les informations concernant l'accueil d'un enfant via le bouton :

Vous pourrez modifier les informations d'un accueil en cours via le bouton :



# **MES AGRÉMENTS**

#### 4. Gestion des Agréments

Si cette page "Agréments" est activée par le service du RPE, vous pourrez ainsi visualiser ou modifier les informations concernant vos agréments.

Il est à noter que le relais peut activer une fonction de visualisation, dans ce cas il faudra donc penser à prévenir le relais de tout changement afin que la responsable fasse l'actualisation pour vous.

7

: 🔂 - a (	Ş. —								
Bienvenue,	Gestion des Agre	éments							Ajouter un agréme
Fest024 test RPE BLANC )	Agréments								~ *
	les <sub>Agrénents</sub> declarés								
cueil (	Agrément	Statut	Definition	Date Debut	Date Fin	Libre le	Dinponible	Details	Action
smat o	à la journée	Agréments	0-3 ans			03/08/2021	DUI		2
ints accueillis 🔹 🖣	a la journée	Agréments	0-3 ans				NON		2
agréments									

En haut à droite, vous aurez ainsi la possibilité de rajouter un nouvel agrément, en indiquant le nom de votre agrément, le statut, la définition, la date début, votre disponibilité. etc. ...

Vous pourrez modifier les informations d'un agrément en cours via le bouton :

Vous aurez la possiblité également en modifiant un agrément de gérer vos disponiblités d'accueil qui pourra ensuite être difusé sur la liste transmise par le relais.

	11
Enregistr	er Fermer
	Enregistr

#### Ajouter un agrément

Nom :	A la journée	Ŷ
statut :	Agréments	v
Definition	0-3 ans	v
Date Debut :	Date debut	
Date Fin	Date fin	1.00
ibre le :	Libre le	
)isponible :		
)etails :		
		li

### **OBSERVATOIRE**

#### 5. Gestion Observatoire Offre d'accueil

19500 - to a city of STITUP

Si cette page "Observatoire" est activée par le service du RPE, vous pourrez ainsi visualiser, ajouter ou supprimer les informations concernant l'observatoire sur l'offre d'accueil. Cet observatoire permettra ainsi aux familles de pouvoir effectuer une recherche plus précise sur le mode de garde souhaitée et pour le relais de ressortir des statistiques qui leur sont demandés par la CNAF.

Il est à noter que le relais peut activer une fonction de visualisation, dans ce cas il faudra donc penser à prévenir le relais de tout changement afin que la responsable fasse l'actualisation pour vous.

	Gestion des Observatoires	
Bienvenue, Test024 test	Les Observatoires	~ x
( RPE BLANC )	liste des observatoires.	
	Afficher (10 →) éléments	Rechercher :
🖀 Accueil	Observatoire	👻 Action 🔶
🖉 Assmat	Urgence	
警 Enfants accueillis	Temps partiel	
-	Samedi	8
Mes agrements		
a observatoire	Observatoire	Action
Temps collectifs	Affichage de l'élément T à 4 sur 4 éléments	Précédent 1 Suivant
1 Mes reservations	•	>

En haut à droite, vous aurez ainsi la possibilité de rajouter un nouvel observatoire selon les items qui se trouvent dans le menu déroulant

Vous pourrez supprimer un observatoire via le bouton :



A noter que l'item "Horaires Atypiques" peut être complété par les 4 conditions suivantes : Avant 7 h / Après 20 h / Samedi / Dimanche

Nouvel Observatoire	^ ×
Ajouter nouvel observatoire.	
Observatoire :	
	:≁:
+ Ajouter Observatoire	

### **TEMPS COLLECTIFS**

#### 6. Gestion des Temps Collectifs

Si cette page "Temps Collectifs" est activée par le service du RPE, vous pourrez ainsi visualiser les temps collectifs à venir mais également vous préinscrire aux ateliers directement via cette page.

	=						
and the second s	Gestion des Temps Collecti	fs					
Berverse, Test024 test	Temps Collectifs	15					A 31
(HPE BLANC)	Les was collectors Calendoer.						
Accueil •	Filtre par Relais						^
🕼 Asseniet 🔹 🔹	□ TIPE ROUGE □ TIPE	☐ RPE BLE	34	T RPE BLAND		<ul> <li>Portal pro</li> </ul>	
👹 Enfants accueillis 🔹 🔹							
Mes agréments	K > Aujourthui			septembre 2022			Moia Semaine Jour Planning
4 <sub>4</sub> Observatnire •	kn	near .	mer:		10	and (	án.
🛍 Tergo collucito —							
i Mes reservations •							
<ul> <li>Mes contacts</li> </ul>							
C Contact RAM •							
Fichiers •	5	0 19:20 Animation partenanale		03-30 An motion partenansie		T.	10 11
👁 Mot de Passe 🔹 🔹							
🕑 Se déconnecter							
Q     Observations       The reservations     •       I     Mes contacts       Mes contacts     •       I     Mes contacts       I     Observations       I     Scheres       I     Fichters       I     Mort de Passe       I     Scheiconnecter	kn. s	inner 19 19 A sandor performale	85	3 DY 39 As matics portowing:	**** 2		3

Quand vous passerez votre souris sur un atelier, vous verrez apparaitre cet onglet avec les informations concernant cette animation vous pourrez ainsi vous inscrire via le bouton :

Il faudra bien penser à cocher les enfants qui seront susceptibles de venir avec vous sur cette animation.

Z Test024 / As	sistant maternel	(Sélectionné	e par défaut)	
DURAND	DURAND			
🗌 essai est	ai			
DUPUY A	ntoinette			



# **MES RÉSERVATIONS**

#### 7. Gestion des réservations

La page gestion des réservations vous permet de visualiser les temps collectifs sur lesquels vous vous êtes inscrits.

Vous pourrez ainsi visualiser si votre inscription est validée ou en liste d'attente.

es Réservations	Attendues Afficher Calendrie	er des Temps Collectifs							~ ×
liste des Réservations a	ittendues. Its							Rechercher :	
Date	Heure	Temps collectifs	Inscrite	Nom et prênom de l'enfant	Nom et prénom de l'AM	¢ Lieu	Activité	🜲 Liste d'atten	ite 🖨 🛛 Actio
08/07/2022	De: 09:30 Au: 11:30	Groupe de paroles et d'échanges	Non (En attente)		Test024 test			Oui	Û
01/07/2022	De: 09:30 Au: 11:30	Groupe de paroles et d'échanges	Oui (Inscrit)		Test024 test			Non	1
27/05/2022	De: 09:30 Au: 11:30	Animation partenariale	Oui (Inscrit)	DURAND DURAND .				Non	<b>D</b>
27/05/2022	De: 09:30 Atr 11:30	Animation partenariale	Oui (Inscrit)	DUPUY Antoinette .				Non	
27/05/2022	De: 09:30 Au: 11:30	Animation partenariale	Oui (Inscrit)		Test024 test			Non	
31/07/2021	De: 09:30 Au: 11:30	Ateliers d'éveil	Non (En attente)	DURAND DURAND .			camaval	Oui	
31/07/2021	De: 09:30 Au: 11:30	Ateliers d'éveil	Non (En attente)	essai essai .			carnaval	Oui	
31/07/2021	De: 09:30 Au: 11:30	Ateliers d'éveil	Non (En attente)		Test024 test		camaval	Oui	۵
09/06/2021	De: 09:30 Au: 11:30	Animation partenariale	Non (En attente)	DURAND DURAND .			Baby Gym	Oui	Ď
09/06/2021	De: 09:30 Au: 11:30	Animation partenariale	Non (En attente)		Test024 test		Baby Gym	Oui	

À noter qu'il ne faut surtout pas cliquer sur la corbeille rouge car celle-ci supprimerait définitivement les participations déjà faites et cela fausserait les stats pour votre relais.

### **MES CONTACTS**

#### 8. Gestion des contacts

Si cette page "Contacts" est activée par le service du RPE, vous pourrez ainsi visualiser l'historique de tous les contacts que vous avez eu avec le RPE.

	n. <b>≡</b>							Se déconnecter @
	Gestion des Cont	acts						
Bienvenue, Test024 test ( RPE BLANC )	Les Contacts							~ ×
	La liste des contacts.							
🖨 Accueil 🔹	Afficher 10 véléments	Afficher 10 v éléments						
1999 Martin 1977 - 53	*	🕳 Date de contact						🗧 Moyen ≑
🖉 Assmat 🔹 •	1699	21/06/2022	Test024 test	RPE BLANC	Divers	ASMAT	Autres	
🐏 Enfants accueillis 🔹 🔹	1698	21/06/2022	Test024 test	RPE BLANC	Divers	ASMAT	Autres	
	1667	30/03/2022	Test024 test	RPE BLANC	Divers	ASMAT	Autres	
Mes agréments	1666	30/03/2022	Test024 test	RPE BLANC	Divers	ASMAT	Autres	
🔍 Observatoire 💿	1665	30/03/2022	Test024 test	RPE BLANC	Divers	ASMAT	Autres	
Temps collectifs	1664	30/03/2022	Test024 test	RPE BLANG	Divers	ASMAT	Autres	
	1663	30/03/2022	Test024 test	RPE BLANC	Divers	ASMAT	Autres	
i Mes reservations •	1662	30/03/2022	Test024 test	RPE BLANC	Divers	ASMAT	Autres	
A. Mos contante	1661	30/03/2022	Test024 test	RPE BLANC	Divers	ASMAT	Autres	
	1660	30/03/2022	Test024 test	RPE BLANC	Divers	ASMAT	Autres	
Contact RAM	Date de contact	Nom du contact	Contact géré par le relais	Renseignement contact	Type contact	Motif	Moyen	
Fichiers •	Affichage de l'élément 1 à 1	0 sur 36 éléments						Précédent 1 2 3 4 Suivant
Mot de Passe	<							>

## **CONTACT RPE**

#### 9. Contact RPE

Cette page "Contact" vous permettra de contacter directement votre relais en lui laissant un message via la plateforme de messagerie.



10

### **FICHIERS**

#### 10. Gestion des documents

Cette page "Documents" vous permettra de télécharger mais pas de téléverser les fichiers mis à disposition par votre RPE.

Pour cela il faut cliquer sur le bouton :

#### Les différents types de format acceptés sont : PDF / Doc (Docx) / xls

							Se déconnecter
	91. <sub>19</sub> . 197 - 1	Gestion des doc	uments				
Bienvenue,		Documents Listed	les docs disponibles				^ ×
( RPE BLANC	)	Afficher 10 🗸 élément	13			Rechercher .	
		Id	👻 Nam du document	\$ Type	Date de chargement	\$ Chemin	🖨 Action 👙
Accueil	<b>*</b> •	16	[Affiches-Plaquettes sur la Prévention]-Se laver les mains	PDF	22/09/2021	e3078b909984fcf888ceed20fc036f02ff9fd119.pdf	
🖉 Assmat		15	Fichier de test	DOCX	22/09/2021	853494f4e151984244bc314e4eb254b8.docx	4
🐸 Enfants accueillis		13	Guide des maladies infectieuses Haute Autorité de Santé	PDF	07/09/2021	a5bb5fbe2cbd2dbb4f7304420b203580.pdf	
Mes agréments		12	Planning Relais Mios Sept-oct 2021	PDF	02/09/2021	dbe32e343f1ea28b57e819ad38fc7597.pdf	2
Q. Obcanistaira		11	Guide ministériel d'accueil du JEdu 25 août 21	PDF	01/09/2021	dea7568c93b10e2064f15f7b44feaf88.pdf	4
		10	Décrêt du 30 août relatif aux ass mat	PDF	01/09/2021	807a9c510b6fc7bb6cdc036c5ae3d809.pdf	4
Temps collectifs		8	Décret du 25 août relatif RPE	PDF	01/09/2021	a958a15c38c25e0849ba1c398254c85c.pdf	2
i Mes reservations	٠	7	Charte Nationale d'accueil du jeune enfant	PDF	01/09/2021	61fde4d1591d23c24322f78fc1dc78fc.pdf	4
C Mes contacts	(C	6	Demande de PAI	PDF	31/08/2021	08e6cfef4ff8bd909aa5a407cb83c54d.pdf	
Contact RAM		4	Charte accueil stagiaires	PDF	31/08/2021	2b39bcddd46b4c3653dcf28cc52337fb.pdf	4
Fichiers		Id	Nomfichier	Chemin	Туре	Date	Action
Mot de Passe	٠	Affichage de l'élément 1 à	10 sur 13 elements			Prècéd	ent 1 2 Suivant

## **MOT DE PASSE**

#### 11. Gestion de mot de passe

La page gestion de mot de passe, vous permettra de changer votre mot de passe actuel, pour cela il faudra inscrire l'ancien mot de passe qui vous aura été fourni par le RPE puis renseigner le nouveau.

71	P R R R R R R R R R R R R R R R R R R R	Gestion de Mot de Passe	
	Bienvenue, AM	Changer le Mot de passe 🔨 🗙	
	2,000	Changer le vot de passe .	
🐔 Ac	ccueil	L'ancien mot de passe	
-		Le mot de passe	۲
As کا	ssmat	Le nouveau mot de passe	
🐸 En	fants accueillis	Le mot de passe	
🗐 М	es agréments	Votre mot de passe doit impérativement comporter au moins un chiffre et au moins une lettre, et être dune longueur de 8 caractères minimum.           Confirmer le mot de passe	
a, ot	bservatoire	Confirmation	۲
🛗 Te	emps collectifs	• Enregistrer	
i M	es reservations	•	
С м	es contacts	•	
lar co	ontact RAM	•	
Fic	chiers	•	
© M	ot de Passe	•	

\* Attention le mot de passe ainsi modifié, il est votre seule propriété, le RPE ne peut plus y accéder.